

Formato europeo per il curriculum vitae



Informazioni personali

**Nome**

**Bacci Margherita**

**Indirizzo**

**Telefono**

**Fax**

**E-mail**

**Pec**

**Nazionalità**

Italiana

**Data e luogo di nascita**

Istruzione e formazione

- *Date*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica/Specializzazione conseguita e votazione*

*Maggio 2011*  
*Corso di formazione per Mediatori Professionisti*  
*Formamed Srl*  
*Mediazione caratteri generali, tecniche di mediazione e comunicazione, normativa*

*Mediatore*

- *Date*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica/Specializzazione conseguita e votazione*

*Dal 14 novembre 2003 al 12 dicembre 2003*  
*Corso di formazione base per conciliatori (organizzato da Unioncamere Toscana)*  
*La conciliazione caratteri generali, negoziazione e deontologia*

*Conciliatore*

- *Date*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica/Specializzazione conseguita e votazione*

*28/07/1999*  
*Ordine dei consulenti del lavoro*

*Diritto del lavoro e amministrazione del personale*

*Consulente del lavoro*

- *Date*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie /*

*1987*  
*Diploma di scuola media superiore Istituto Ipsar G. Minuto*  
*Scuola alberghiera*

*abilità professionali  
oggetto dello studio  
•Qualifica/Specializzazione  
conseguita e votazione*

*Tecnico delle attività Turistico Alberghiere (votazione 60/60)*

*Esperienza lavorativa*

- *Date*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

*Dal 7 agosto 2019  
Nausicaa Spa  
Viale Domenico Zaccagna, 18/a Carrara  
Società per Azioni  
Lavoro Subordinato  
Responsabile Ufficio Personale*

- *Date*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

*Dal 22 settembre 2005  
Camera di Commercio di Massa Carrara  
Via 7 Luglio 14 - 54033 Carrara  
Camera di Commercio  
Libero professionista - Lavoratore autonomo  
Conciliatore/Mediatore*

- *Date*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

*Dal 2002 al 2015  
Centro Studi Tributari  
Via 7 Luglio 14 - 54033 Carrara  
Associazione - Agenzia Formativa  
Libero professionista- Lavoratore autonomo  
Attività di tutoraggio*

- *Date*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

*Dal dicembre 2000 al giugno 2001  
Centro Studi Tributari  
Via 7 Luglio 14 - 54033 Carrara  
Associazione - Agenzia Formativa  
Libero professionista- Lavoratore autonomo  
Direttore corso di formazione professionale*

- *Date*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

*Dal 13 settembre 1999 al 31 dicembre 2015  
Centro Studi Tributari  
Via 7 Luglio 14 - 54033 Carrara  
Associazione - Agenzia Formativa  
Libero professionista- Lavoratore autonomo  
Docente in materia di diritto del lavoro*

- *Date*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

*Dal 28 luglio 1999  
Ordine dei Consulenti del Lavoro di La Spezia, iscrizione al numero 112  
Nuova Iscrizione presso Consulenti del Lavoro di Massa Carrara al numero 210 dal mese di gennaio 2008*

- *Tipo di azienda o settore*
  - *Tipo di impiego*
  - *Principali mansioni e responsabilità*
- Libero professionista- Lavoratore autonomo  
Consulente del lavoro*
- 
- *Date*
  - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
  - *Tipo di azienda o settore*
  - *Tipo di impiego*
  - *Principali mansioni e responsabilità*
- Dal 1997 al 1999*
- Libero professionista – Lavoratore autonomo  
Consulente software con particolare riguardo al programma di paghe  
Zucchetti*
- 
- *Date*
  - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
  - *Tipo di azienda o settore*
  - *Tipo di impiego*
  - *Principali mansioni e responsabilità*
- Dal 11/10/96 al 30/06/97*
- IPC Enaudi Carrara e Villafranca*
- Scuola media superiore  
Docente  
Docente in Tecnica dei servizi e pratica operativa*
- 
- *Date*
  - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
  - *Tipo di azienda o settore*
  - *Tipo di impiego*
  - *Principali mansioni e responsabilità*
- Dal 19/10/95 al 10/10/96*
- Dottor Ettore Tovani  
Via 7 luglio 14 – 54033 Carrara*
- Libero professionista  
Collaboratrice  
Elaborazione paghe*
- 
- *Date*
  - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
  - *Tipo di azienda o settore*
  - *Tipo di impiego*
  - *Principali mansioni e responsabilità*
- Dal 03/10/94 al 29/09/95*
- Ipssar G. Minuto  
Via delle Pinete Massa  
Scuola media superiore  
Docente  
Docente- Tecnica dei servizi e pratica operativa*
- 
- *Date*
  - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
  - *Tipo di azienda o settore*
  - *Tipo di impiego*
  - *Principali mansioni e responsabilità*
- Dal 22/04/92 al 31/12/94*
- Dottor Ettore Tovani  
Via 7 luglio 14 – 54033 Carrara*
- Libero professionista  
Tirocinante  
Tirocinante consulenza del lavoro*
- 
- *Date*
  - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
  - *Tipo di azienda o settore*
  - *Tipo di impiego*
  - *Principali mansioni e*
- Dal 04/01/93 al 31/12/93*
- Eurodati SRI  
Via 7 luglio 14 – 54033 Carrara  
Centro di elaborazione dati  
Impiegata part-time  
Impiegata amministrativa*

*responsabilità*

- *Date* *Dal 08/06/92 al 31/12/92*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* *Delta Dati e computers snc*
- *Tipo di azienda o settore* *Via 7 luglio 14 – 54033 Carrara*
- *Tipo di impiego* *Centro di elaborazione dati*
- *Principali mansioni e responsabilità* *Impiegata part-time*  
*Impiegata amministrativa*

- *Date* *Dal 02/05/91 al 12/10/91*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* *Ciga srl*
- *Tipo di azienda o settore* *Via Larga, 41 Luni (Sp)*
- *Tipo di impiego* *Centro di elaborazione dati*
- *Principali mansioni e responsabilità* *Impiegata – Full time*  
*Impiegata amministrativa*

- *Date* *Dal 13/11/90 al 30/04/91*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* *Target srl – Part time*
- *Tipo di azienda o settore* *Via Larga, 41 Luni (Sp)*
- *Tipo di impiego* *Centro di elaborazione dati*
- *Principali mansioni e responsabilità* *Impiegata*  
*Impiegata amministrativa*

- *Date* *Dal 01/09/87 al 30/09/87*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* *Mazzetti Giovanna*
- *Tipo di azienda o settore* *Marina di Massa (MS)*
- *Tipo di impiego* *Albergo*
- *Principali mansioni e responsabilità* *Apprendista receptionist – Full time*  
*Receptionist*

**Capacità e competenze tecniche**  
**Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.**

*Utilizzo di personal computer e principali programmi (Excel, Word ecc.), Internet, programmi per elaborazione paghe Zucchetti*

**Altre capacità e competenze personali e organizzative**  
**Competenze non precedentemente indicate.**

Patente o patenti

A – B

Ulteriori informazioni

*Le attività di docenza sono state svolte anche per altre agenzie formative quali Ial Cisl Toscana, Interazione società Cooperativa, Agenzia Formativa Irca, e presso il settore politiche sociali del Lavoro di Massa Carrara per i corsi matricola MS90F051, MS90F045, MS90F046.*

DATA

19 aprile 2021

FIRMA

*Margherita Bacci*  
