



OGGETTO: SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' E SERVIZI LABORATORIALI DURANTE I CENTRI ESTIVI ORGANIZZATI DA NAUSICAA SPA

*VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n 50, Codice dei contratti pubblici (d'ora in avanti "Codice");
VISTA la legge 11 settembre 2020 n. 120, Conversione in legge con modificazioni del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni);
VISTO il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure".*

NAUSICAA SPA PROCEDE ALLA PUBBLICAZIONE DI AVVISO ESPLORATIVO CON CONTESTUALE RICHIESTA DI OFFERTA, FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO CUI AFFIDARE, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA2, LETTERA A) DELLA CITATA L. 120/2020, E SUCCESSIVE MODIFICHE, LA REALIZZAZIONE DEI SERVIZI IN OGGETTO.

La procedura si svolgerà interamente in modalità telematica ai sensi di quanto previsto all'art. 58 del Codice, per mezzo della Piattaforma telematica Net4market, raggiungibile al link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_nausicaacarrara.

Stante l'urgenza di individuare in tempi brevi un soggetto cui affidare il servizio, gli operatori interessati dovranno presentare la propria offerta **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 11.00 del giorno 25/06/2021 (tramite la suindicata piattaforma telematica)**.

1

1. OGGETTO, IMPORTO E MODALITA' DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Si premette che Nausicaa spa procederà alla gestione dei Centri estivi 2021, il cui obiettivo è quello di permettere ai bambini e ai ragazzi, che nel periodo estivo rimangono nel comune di residenza, di vivere momenti di aggregazione e di socializzazione attraverso l'attività ludico – educativa.

Oggetto dell'appalto è la realizzazione, nell'ambito dell'organizzazione dei suddetti Centri, di attività e servizi laboratoriali di tipo ludico, creativo e motorio da integrare con il programma organizzato dalla Società.

Dato atto che ad oggi il Comune di Carrara non ha ancora formalizzato l'affidamento, resta inteso che, qualora lo stesso non proceda ad affidare, per l'estate 2021, a Nausicaa s.p.a. la gestione dei centri estivi, codesta procedura non avrà seguito e non si procederà pertanto all'aggiudicazione del servizio.

Il monte orario base richiesto è di **900 ore** che dovrà essere ripartito contemporaneamente su più centri estivi dislocati nel territorio di Carrara. Tale monte orario potrà essere ridotto/aumentato in base al numero di iscritti e al numero delle sedi di svolgimento delle attività:

Il compenso erogato, a fronte del monte orario base di 900 ore, è quantificato in euro di 12.900,00 (oltre iva di legge).

Nel caso in cui il Comune di Carrara comunichi un aumento/diminuzione del monte ore, il compenso verrà riformulato in maniera proporzionale, fermo restando il progetto proposto dal concorrente.



Il periodo di svolgimento delle attività è il seguente:

Dal 5 luglio al 13 agosto (compresi):

- 3 Mattine a settimana: h. 10.00-11.30

Le attività avranno luogo presso le scuole materne ed elementari del Comune di Carrara.

Il progetto prevede l'organizzazione di laboratori, attività creative, artistiche e ludiche con bambini di età compresa tra 3 e 11 anni.

2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Al concorrente non viene richiesta la presentazione di un offerta economica ma di un progetto, che verrà valutato sulla base dei criteri allegati. Il prezzo posto a base di gara è quindi fisso ed invariabile.

3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016, è il Dott. Riccardo Andolcetti, responsabile dei Servizi scolastici e sociali.

4. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui agli artt. 3, comma 1, lett. p) e 45 del D.Lgs 50/2016, in possesso dei requisiti di legge.

Per la partecipazione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti di ordine generale: i partecipanti non devono incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

B) Requisiti di idoneità professionale: il concorrente deve essere idoneo allo svolgimento dei servizi di cui trattasi e ciò deve emergere alternativamente:

- dall'iscrizione nel registro delle imprese della CCIAA per il tipo di attività corrispondente all'oggetto della gara
- dall'iscrizione nei registri attualmente previsti dalla normativa di settore per il tipo di attività oggetto della gara
- dallo Statuto/atto costitutivo, nei quali deve essere riportata un'attività corrispondente all'oggetto della gara.

Il possesso dei requisiti dovrà essere dichiarato tramite la compilazione del "Modello 1 – Autocertificazioni", allegato al presente.

5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso, finalizzato all'individuazione di un operatore cui affidare l'esecuzione del servizio in oggetto, viene pubblicato sul sito aziendale (www.nausicaacarrara.it), nella sezione "Società trasparente" nonché sulla piattaforma telematica Net4market.



La procedura di cui trattasi sarà esperita con modalità telematica, mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione dell'offerta e di aggiudicazione, oltre che gli scambi di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel Disciplinare telematico, allegato al presente invito, cui si rinvia al fine della corretta presentazione dell'offerta.

L'operatore economico interessato, se non iscritto alla citata piattaforma, dovrà dunque procedere alla registrazione (a tal fine si dovrà collegare al sito aziendale, cliccare sulla sez. "Albo fornitori" in alto a sinistra, ed effettuare l'iscrizione). Per un supporto tecnico, l'operatore può contattare i seguenti recapiti: tel 0372/080703, e-mail imprese@net4market.com,

La documentazione di gara dovrà essere firmata digitalmente oppure, in caso di firma olografa, andrà allegata copia del documento di riconoscimento.

Si evidenzia che le richieste di informazioni relative alla procedura di gara in oggetto potranno essere indirizzate per iscritto, esclusivamente mediante il gestionale della procedura tramite l'apposita sezione "Chiarimenti", entro e non oltre il **24/06/2021 ore 12.00.**

La Stazione Appaltante si impegna sin da ora a fornire le risposte ai quesiti e/o precisazioni richieste tempestivamente.

Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica, è possibile contattarne il gestore al n. 0372/801730; per informazioni inerenti la disciplina di gara, è possibile contattare l'Ufficio Gare di Nausicaa S.p.A. ai seguenti recapiti: tel. 0585/644372, e-mail: ufficio.gare@nausicaacarrara.it.

6. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per partecipare alla procedura l'operatore economico dovrà presentare, tramite la piattaforma telematica, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 11.00 del giorno 25/06/2021**, la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

MODELLO 1 – DICHIARAZIONI

Il concorrente dovrà compilare il "Modello 1 – Dichiarazioni", reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, e caricarlo nell'apposita sezione della piattaforma telematica (Documentazione richiesta – Amministrativa) .

Il concorrente potrà produrre ulteriore documentazione che ritenga opportuna, inserendola nello spazio "Eventuale documentazione aggiuntiva".

Si precisa quanto segue:

- il documento deve essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente (in tal caso va allegata anche relativa procura).
- Il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione della documentazione, o di qualsiasi altra dichiarazione, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

B) PROGETTO

Il concorrente dovrà elaborare un progetto, rispettando quanto stabilito dal capitolato, che verrà valutato sulla base dei criteri allegati. Non si richiede la proposizione di un'offerta economica.



Il progetto dovrà essere inserito nello spazio dedicato (Documentazione richiesta – Tecnica).

7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Scaduto il termine per la partecipazione verrà effettuata la verifica della documentazione amministrativa, secondo l'ordine cronologico di arrivo delle offerte; si procederà poi alla valutazione dei progetti presentati al fine di attribuire agli stessi il relativo punteggio ed elaborare una graduatoria di merito.

Si procederà ad aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente. La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e/o sospendere la procedura di gara.

8. STIPULA ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Intervenuta l'efficacia dell'aggiudicazione, a seguito dei controlli sul possesso dei requisiti di carattere generale e speciale dichiarati dall'aggiudicatario, allo stesso verrà richiesto, entro il termine stabilito nella comunicazione, di fornire tempestivamente alla stazione appaltante:

- la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva, conforme allo schema tipo allegato al Decreto del Ministero 19 gennaio 2018 n. 31, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 103 del Codice, cui si fa rinvio.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione appaltante.

Il concorrente aggiudicatario s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

9. CAUSE DI ESCLUSIONE E PROCEDURE DI RICORSO

La Stazione Appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs 50/2016 e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

Per eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine all'interpretazione ed esecuzione del contratto, sarà preliminarmente esperito tentativo di conciliazione stragiudiziale tra le parti. Qualora la controversia non trovi composizione in tale sede, sarà devoluta alla competente autorità giudiziaria (Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana, con sede in Via Ricasoli n. 40, Firenze; Tel. 055267301) nel termine di trenta giorni.

10. TRATTAMENTO DATI

I dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici ai sensi del d.lgs. 196/2003 s.m.i. e del Regolamento UE n. 2016/679 esclusivamente nell'ambito della procedura di gara.



11. PRECISAZIONI

- L'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, comunica che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata ma è possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata e, rimanendo nei termini fissati nella presente lettera di invito, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente lettera di invito e negli elaborati tecnici allegati, con rinuncia a ogni eccezione.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- Per quanto non precisato nel presente invito, si rinvia agli elaborati tecnici allegati e alla normativa vigente in materia.

Allegati:

- 1) *Capitolato d'appalto e criteri di valutazione delle offerte*
- 2) *Disciplinare telematico*
- 3) *Modello 1 – Dichiarazioni*

Carrara, 21/06/2021

Il Direttore
Avv. Lucia Venuti