



Viale Zaccagna 18/A
54033 Carrara MS
Tel.: +39 0585 644311
Fax: +39 0585 786578
N. verde: 800 015821
www.nausicaacarrara.it
nausicaa@pec.nausicaacarrara.it

CAPITOLATO TECNICO

**SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E AVVIO A RECUPERO PRESSO
IMPIANTI AUTORIZZATI DEGLI INDUMENTI USATI RACCOLTI NEL COMUNE
DI CARRARA, DA REALIZZARSI NELLA FORMA DELL'ACCORDO QUADRO AI
SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS N. 50/2016.**

1

Carrara, 24 maggio 2022

Nausicaa S.p.A.
Igiene Urbane

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Norberto Borzacca





Premessa

Il presente documento contiene le clausole per la conclusione di un Accordo Quadro da stipulare con unico operatore economico, così come definito dagli art. 3 lett. iii) e 54 comma 3 del D.L.G.S 50/2016 sul quale basare l'affidamento di specifici ordinativi per la realizzazione del servizio in oggetto..

Il presente capitolato stabilisce le condizioni che resteranno in vigore per il periodo di validità dell'Accordo Quadro.

L'Accordo Quadro ha la finalità di fissare le clausole contrattuali da applicare come vincolanti per gli affidamenti dei lavori, durante il periodo di vigenza contrattuale; conseguentemente, con la conclusione dell'Accordo Quadro, l'Impresa contraente si obbliga ad assumere l'esecuzione delle forniture che saranno richieste in base all'Accordo Quadro ed a realizzarle ai prezzi e alle clausole ivi previste. Si precisa che la Stazione appaltante non si obbliga per l'importo complessivo previsto, che deve ritenersi presunto e non vincolante; la tipologia contrattuale prescelta consentirà la realizzazione della fornitura nella misura corrispondente alle necessità e disponibilità economiche che in volta in volta si manifesteranno, e comunque fino al raggiungimento dell'importo contrattuale (dato dalla somma dell'importo a base di gara con l'applicazione del ribasso) o fino al maturare del termine di scadenza previsto.

Il ribasso offerto non inciderà sulla capienza dell'Accordo, ma sarà applicato sul prezzo posto base di gara e si tradurrà pertanto in maggior quantità di prestazioni eseguibili.

1 Oggetto della gara e aree di intervento

Costituisce oggetto dell'affidamento, il servizio di raccolta, trasporto e il successivo avvio a recupero presso impianti autorizzati, degli indumenti usati (codice CER 20.01.10) e dei prodotti tessili (codice CER 20.01.11), raccolti presso i punti di raccolta individuati da Nausicaa S.p.A., che deve essere eseguito secondo le modalità riportate nel presente Capitolato d'Appalto.

Il quantitativo stimato, su un totale di 61.025 residenti, è di 150 t/anno complessive recuperate.

Stante la peculiare natura dell'affidamento, è vietato il subappalto.

2 Caratteristiche del servizio

Poiché Nausicaa S.p.A. è una società interamente partecipata che ricopre il ruolo di soggetto gestore del servizio di raccolta, trasporto e trattamento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati nel Comune di Carrara, i servizi oggetto di questo affidamento sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici essenziali e non potranno essere sospesi o abbandonati salvo che per dimostrata "causa di forza maggiore".

Qualora l'abbandono, anche solo temporaneo, dei servizi in appalto fosse ingiustificata, Nausicaa S.p.A. potrà disporre la risoluzione immediata dal contratto, come previsto dal presente Capitolato.

3 Proprietà dei rifiuti – introiti e contributi da raccolta differenziata

Il materiale raccolto resterà fin dal momento del conferimento nei contenitori di esclusiva competenza e proprietà dell'Appaltatore, che pertanto potrà disporre in autonomia del miglior utilizzo possibile dello stesso per il perseguimento dei propri fini istituzionali.

Il materiale raccolto che non potrà essere direttamente recuperato, riutilizzato o ceduto ad altre ditte per l'eventuale ulteriore recupero di materie seconde o energia, sarà oggetto di smaltimento finale a cura e spese dell'Appaltatore, presso impianto autorizzato per lo smaltimento finale di rifiuti urbani, secondo quanto previsto e con le modalità imposte dalle norme vigenti in materia.



4 Valore e durata dell'affidamento

La durata dell'affidamento è di mesi 24 (ventiquattro) e l'importo massimo dei servizi, rappresentativo della sommatoria del quantitativo degli affidamenti specifici che presumibilmente verranno affidati nei due anni in virtù dell'Accordo Quadro è pari ad euro 60.000,00 (di cui euro 1.000,00 per costi della sicurezza).

Il corrispettivo per Nausicaa S.p.A. a tonnellata posto a base di gara è pari ad euro 200,00 (oltre iva di legge).

Il concorrente dovrà offrire un corrispettivo in rialzo rispetto a quello posto a base di gara.

L'accordo è rinnovabile per un ulteriore biennio, a discrezione della Stazione appaltante, alle medesime condizioni del contratto originario; qualora la Stazione appaltante eserciti la facoltà di rinnovo del contratto, per ugual periodo, il valore complessivo dello stesso è stimato in Euro 120.000,00 (comprensivo dei costi della sicurezza ed oltre iva di legge).

L'avvio del servizio avviene una volta approvato da Nausicaa S.p.A. il Programma Operativo che l'Appaltatore dovrà presentare in via preliminare a Nausicaa S.p.A., e nel rispetto dei criteri e delle indicazioni fornite da Nausicaa S.p.A. nel presente Capitolato.

Nausicaa S.p.A. dichiara sin d'ora che la durata del presente appalto risulta condizionata dal mantenimento in capo alla stessa della gestione del presente servizio. In caso di subentro da parte di altro soggetto, l'Appaltatore sarà tenuto a proseguire l'esecuzione delle prestazioni in oggetto alle medesime condizioni stabilite nel presente contratto.

Allo scadere del contratto l'Appaltatore deve garantire la prosecuzione del servizio, alle stesse condizioni allora vigenti, per un massimo di ulteriori 6 (sei) mesi nell'eventuale mora del subentro del nuovo Appaltatore.

3

Si dà atto che nel rispetto di quanto stabilito dal d.l. 27 gennaio 2022, n. 4 recante "Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico", fino al 31/12/2023, trova applicazione la revisione dei prezzi prevista dallo stesso, all'art. 29 comma 1 lettera b.

5 Il servizio di Raccolta, trasporto e recupero degli Indumenti

L'Appaltatore deve disporre degli automezzi, degli impianti e di quant'altro necessario a garantire un corretto e razionale svolgimento dell'appalto, nel pieno rispetto della normativa vigente ed applicabile. Di seguito sono indicate le condizioni tecnico-operative che l'Appaltatore deve rispettare nell'esecuzione dei servizi in oggetto.

I rifiuti oggetto del servizio sono identificati con i seguenti codici CER:

- 20 01 10 abbigliamento;
- 20 01 11 prodotti tessili.

La ditta aggiudicataria dovrà indicare in sede di gara l'impianto di destinazione dei rifiuti.

Tale impianto dovrà essere autorizzato ai sensi del D.Lgs 152/2006 e smi.

Si richiede l'iscrizione:

- all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nella Categoria 1 per i CER sopra indicati;
- all'Albo Autotrasportatori conto terzi;
- alla White List ai sensi della legge 190/2012 e smi e del DPCM del 18 aprile 2013 e smi.



Il concorrente deve adempiere agli obblighi relativi alla tenuta dei registri di carico e scarico, nonché dei formulari di identificazione dei rifiuti nella misura stabilita dall'art. 193 del D. Lgs 152/2006 e smi.

La ditta aggiudicataria dovrà svolgere il servizio rispettando tutte le norme vigenti in materia di codice della strada, le norme indicate nelle autorizzazioni conto terzi rilasciate dagli uffici competenti del territorio, le norme in materia di trasporto e gestione dei rifiuti e tutte le norme connesse all'espletamento del servizio.

I requisiti richiesti dalle normative vigenti e dal presente capitolato, così pure nuove disposizioni che possano intervenire nel corso del servizio, dovranno essere in possesso dall'aggiudicatario per tutta la durata dell'affidamento. Nausicaa S.p.A. declina ogni responsabilità civile e penale qualora i rifiuti, una volta caricati sui veicoli, non vengano trasportati secondo le norme di legge, rimanendo tale responsabilità a totale carico della ditta aggiudicataria.

5.1 Punti di raccolta

Nausicaa S.p.A. individuerà i punti sul territorio comunale dove i cittadini potranno conferire in appositi contenitori i propri abiti usati. Lì dovrà avvenire il prelievo da parte dell'Appaltatore.

5.2 Il servizio di Raccolta e trasporto degli Indumenti

L'Appaltatore dovrà eseguire il servizio di raccolta e trasporto degli Indumenti, conformemente a quanto previsto nel presente Capitolato.

Il quantitativo complessivo di indumenti è pari a circa 150 tonnellate/anno. Tale stima è meramente indicativa e non vincolante a livello di esecuzione del contratto e l'Appaltatore non potrà pretendere od obiettare alcunché e dovrà comunque garantire il servizio oggetto del presente Capitolato.

4

5.3 Raccolta

L'Appaltatore ha l'onere di ritirare gli indumenti dismessi almeno una volta al mese, eseguendo il ritiro presso la Ricicleria la Parmense, che costituisce al momento l'unico punto di raccolta attivo sul territorio. A questo si potranno aggiungere altri punti di cui Nausicaa S.p.A. darà informazione all'Appaltatore. Nausicaa S.p.A. in aggiunta al viaggio mensile programmato, potrà richiedere viaggi a chiamata che sarà onere dell'Appaltatore eseguire nell'arco di 48h lavorative.

Per tale servizio l'appaltatore, prima della stipula del contratto, dovrà indicare un indirizzo e-mail, opportunamente presidiato, cui inviare le richieste.

5.4 Trasporto dei rifiuti

I rifiuti raccolti durante il servizio dovranno essere trasportati presso gli impianti di trattamento anche a seguito di messa in riserva presso impianti di stoccaggio intermedio autorizzati secondo la normativa vigente. Tutti i rifiuti dovranno essere trasportati con mezzi autorizzati e comunicati come previsto dal presente Capitolato. Il materiale prelevato da avviare al trattamento dovrà essere accompagnato da apposita documentazione debitamente compilata dall'Appaltatore, in ottemperanza alla normativa vigente e alle disposizioni di Nausicaa S.p.A. Gestioni difformi dalla predetta norma non saranno in alcun modo da ricondurre a responsabilità di Nausicaa S.p.A.

5.5 Recupero degli indumenti



Prima dell'avvio dei servizi l'Appaltatore dovrà fornire a Nausicaa S.p.A. l'autorizzazione di tutti gli impianti di destino e di trattamento compresi eventuali impianti di stoccaggio intermedi e dell'impianto di recupero finale. Nel caso in cui l'Appaltatore decida di avvalersi di impianti di stoccaggio intermedi debitamente autorizzati, le successive operazioni per avviare il materiale all'impianto di trattamento saranno a totale cura e spese dell'Appaltatore stesso. Tali impianti di stoccaggio intermedio dovranno essere autorizzati con codice R13 – R12.

Nel caso di indisponibilità a ricevere il materiale per impedimenti di qualsivoglia natura, l'Appaltatore provvederà, senza chiedere oneri aggiuntivi né sollevare alcuna pretesa nei confronti di Nausicaa S.p.A., a consentire e ad agevolare il conferimento del materiale ad altra piattaforma, propria o di terzi, individuata dall'Appaltatore per garantire in ogni caso la regolare continuità del servizio ed essere in grado di ricevere l'intero quantitativo di Indumenti raccolti nel Territorio, sempre in base ai principi previsti dal D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.

Nel caso in cui l'Appaltatore nel corso della vigenza contrattuale decida, per proprie esigenze, di variare l'impianto di destino e trattamento compreso l'eventuale impianto di destino finale, lo potrà fare solo previa presentazione della documentazione attestante l'autorizzazione all'esercizio a Nausicaa S.p.A.

Saranno invece sempre a carico dell'Appaltatore gli oneri per il trasporto e il trattamento presso impianto autorizzato di tutti gli indumenti usati presenti nel territorio compresi quelli per eventuali quantità di scarto avviate a smaltimento.

5.6 Rendicontazione del servizio

L'Appaltatore, al fine di facilitare la gestione delle rendicontazioni da parte di Nausicaa S.p.A., dovrà inviare con cadenza mensile il report delle attività svolte, nonché la quarta copia del formulario / buono di consegna comprovanti le operazioni eseguite.

I report, oltre quanto previsto dal presente Capitolato, dovranno contenere obbligatoriamente:

- il numero dei passaggi di svuotamento eseguiti su ciascuna isola;
- il peso totale del materiale raccolto per ogni singolo passaggio di raccolta;
- Nausicaa S.p.A. si riserva di chiedere l'inserimento di altre indicazioni.

6 Dotazione di materiali, attrezzature e mezzi

Tutte le spese di acquisto, manutenzione, gestione, funzionamento, ecc. relative a materiali, mezzi e attrezzature occorrenti all'espletamento del servizio, sono a carico dell'Appaltatore.

Ogni attrezzatura utilizzata per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente affidamento, nonché i mezzi adibiti al trasporto dei rifiuti, devono essere conformi a quanto previsto dalla normativa vigente in termini di sicurezza, omologati ed autorizzati ai sensi di legge per l'uso specifico cui sono destinati. Nausicaa S.p.A., qualora riscontri l'uso di attrezzature o automezzi ritenuti inservibili o inadeguati, potrà richiedere all'Appaltatore la loro sostituzione.

7 Personale e norme relative

L'Appaltatore, in quanto datore di lavoro, ha l'obbligo di assicurare, con continuità, il regolare funzionamento del servizio, organizzando autonomamente il lavoro e garantendo la presenza di personale idoneo, per numero e qualifica.

Il personale dipendente dell'Appaltatore deve essere fisicamente idoneo alle mansioni del presente Capitolato.

L'Appaltatore deve, altresì, dimostrare, sin dal primo giorno di inizio del servizio, di possedere in organico personale adeguato al suo svolgimento avendo cura di trasmettere in forma scritta a



Nausicaa S.p.A. l'elenco dei nominativi di tutto il personale includendo il codice univoco di identificazione. In caso di variazione del personale, l'elenco di cui sopra dovrà essere immediatamente aggiornato e trasmesso, entro 10 (dieci) giorni, a Nausicaa S.p.A. Tali dati dovranno essere comunque forniti ogni volta che Nausicaa S.p.A. ne faccia richiesta.

L'Appaltatore deve garantire che il proprio personale nell'espletamento del servizio tenga un comportamento corretto e riguardoso sia nei confronti degli utenti sia degli incaricati di Nausicaa S.p.A.

Il personale addetto ai servizi oggetto del presente Capitolato deve essere identificato attraverso un cartellino di riconoscimento come da normativa vigente.

L'Appaltatore deve inoltre provvedere a tutti gli oneri ed obblighi che le disposizioni di legge, i regolamenti e i contratti di lavoro pongono a suo carico.

L'Appaltatore, sotto la propria personale responsabilità, deve iscrivere tutto il personale, compreso quello giornaliero, agli enti ed istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

In caso di inottemperanza agli obblighi suddetti, accertata da Nausicaa S.p.A. o segnalata dagli enti ed istituti di controllo competenti (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: INPS, INAIL, DTL), Nausicaa S.p.A. segnalerà l'inadempienza all'Appaltatore e, se del caso, all'Ente stesso e procederà a trattenersi una ritenuta del 20% sui pagamenti in acconto, destinando le somme accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'Appaltatore della somma accantonata non sarà effettuato fino a quando dall'Ente non sia stato accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti.

Il servizio dovrà essere garantito indipendentemente dalle ferie, dalla malattia, infortuni o altro.

Tutto il personale deve essere dotato, a cura e spese dell'Appaltatore, di divisa decorosa ed adeguata in relazione ai servizi da svolgere; la divisa, ad alta visibilità, deve essere tenuta in buono stato di conservazione, di ordine e di pulizia. Il personale dovrà, inoltre, essere munito dei dispositivi di protezione individuale (DPI) individuati nel proprio Documento di Valutazione dei Rischi necessari per l'esecuzione del servizio di cui al contratto, nonché sottoposto ad ogni altra cura e profilassi atte ad una protezione della persona sotto il profilo igienico, sanitario ed antinfortunistico, secondo quanto indicato dal CCNL di settore, dalle leggi vigenti e prescritte dalle Autorità Sanitarie competenti per territorio e dalle normative in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il personale dovrà essere sorvegliato da un Responsabile di Servizio (nel DUVRI definito Referente Servizio Appaltatore) con provata e documentata esperienza di servizio, il quale dovrà consegnare all'ufficio preposto di Nausicaa S.p.A. la documentazione richiesta. L'Appaltatore imporrà al proprio personale il rispetto della normativa di sicurezza, ed ai propri preposti di controllare ed esigere tale rispetto.

8 Responsabile del servizio e reperibilità

L'Appaltatore, almeno 15 (quindici) giorni lavorativi antecedenti all'inizio del servizio, dovrà mettere a disposizione di Nausicaa S.p.A. il nominativo del Responsabile del Servizio (nel DUVRI definito Referente Servizio Appaltatore), con comprovata esperienza nel settore, oggetto del presente appalto; il quale dovrà prendere visione del Territorio.

Il Responsabile del Servizio dovrà essere reperibile nel Territorio tutti i giorni, esclusi i festivi, dalle ore 8.00 alle ore 19.00 e dovrà essere dotato di telefono cellulare con tecnologia in grado di inviare immagini geo localizzate.

Il Responsabile del Servizio (nel DUVRI definito Referente Servizio Appaltatore) ha il compito di sorvegliare il corretto svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto e di intervenire tempestivamente al fine di risolvere eventuali situazioni di emergenza che dovessero crearsi, oltre ad assicurare il rispetto di tutte le norme in materia ambientale e della sicurezza sul lavoro.



L'eventuale sostituto, dotato di analoga esperienza professionale, dovrà svolgere le stesse funzioni del Responsabile del Servizio e dovrà essere reperibile al medesimo recapito telefonico comunicato a Nausicaa S.p.A. per il Responsabile del Servizio. Il sostituto dovrà comunque essere dotato di telefono cellulare con tecnologia in grado di inviare immagini geo localizzate.

9 Obbligo di presentazione della documentazione

L'Appaltatore ha l'obbligo di consegnare la seguente documentazione con le scadenze di seguito indicate, salvo diversi accordi con Nausicaa S.p.A.

- a) 15 giorni prima dell'avvio del servizio: nominativo e autorizzazioni degli impianti di destino (compresi eventuali impianti di stoccaggio intermedio e dell'impianto di recupero finale). Qualora gli stessi vengano modificati dovranno essere inviati per approvazione a Nausicaa S.p.A. almeno 5 giorni lavorativi prima che diventi operativo;
- b) 10 giorni prima dell'avvio del servizio: Programma Operativo. Qualora lo stesso venga modificato dovrà essere inviato per approvazione a Nausicaa S.p.A. almeno 5 giorni lavorativi prima che diventi operativo;
- c) 10 giorni prima dell'avvio del servizio: copia delle polizze di assicurazione e, durante la vigenza contrattuale copia dei rinnovi, nel rispetto delle indicazioni riportate all'art.12;
- d) 10 giorni prima dell'avvio del servizio: estratto del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) dell'Azienda, di cui agli artt. 28 e seguenti del D.Lgs. n. 81/2008 smi relativamente alle attività oggetto dell'appalto;
- e) 10 giorni prima dell'avvio del servizio, ai fini di una efficace valutazione dell'idoneità tecnico professionale: copia dei seguenti documenti:
 - 1) autocertificazione ai sensi dell'art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:
 - I. di avvenuta informazione e formazione del personale impiegato così come previsto dall'accordo Stato-Regioni sulla formazione ex art. 37 del D.Lgs 81/08,
 - II. di eseguita sorveglianza sanitaria ai lavoratori come previsto dal D.Lgs. 81/08,
 - III. di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi (art. 14 del D.Lgs. 81/08);
- f) prima dell'avvio del servizio: dichiarazione congiunta di non interferenza tra le attività dell'appaltatore e quelle di Nausicaa S.p.A.;
- g) 10 giorni prima dell'avvio del servizio: l'elenco, comprensivo delle copie dei libretti di circolazione, dei mezzi impiegati per lo svolgimento del servizio (elenco che verrà aggiornato ogni qualvolta ci sia una variazione);
- h) 10 giorni prima dell'avvio del servizio: elenco del personale impiegato per lo svolgimento del servizio stesso comprensivo delle copie degli attestati del corso per la sicurezza secondo l'accordo stato-regioni del 21.12.2011 (elenco che verrà aggiornato ogni qualvolta ci sia una variazione) nel rispetto delle indicazioni del presente Capitolato;
- i) entro il giorno 5 (cinque) di ogni mese l'Appaltatore deve trasmettere a Nausicaa S.p.A. tramite e-mail una statistica dettagliata - in formato MS-Excel o altro formato da concordare - contenente il riepilogo delle movimentazioni degli indumenti conferito nel mese precedente;
- l) entro il giorno 10 (dieci) dei mesi di luglio e gennaio l'Appaltatore dovrà trasmettere a Nausicaa S.p.A. il consuntivo dei dati relativi alle quantità di indumenti raccolti nel semestre precedente;
- m) l'Appaltatore dovrà infine fornire la documentazione inerente allo stato del DURC, il nominativo del RSPP e il nominativo del RLS.

Tutte le comunicazioni, le segnalazioni e le rendicontazioni devono essere trasmesse a Nausicaa S.p.A. mediante specifico formato e/o tracciato record secondo le prescrizioni dell'Appaltante.

10 Responsabilità, oneri e obblighi dell'Appaltatore



L'Appaltatore sarà responsabile verso Nausicaa S.p.A. del perfetto andamento e svolgimento dei servizi assunti, di tutto il materiale e le attrezzature avute in consegna, nonché del comportamento e della disciplina dei propri dipendenti.

In particolare l'Appaltatore è tenuto al rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a) allo scadere del presente contratto l'Appaltatore comunicherà in tempo utile a Nausicaa S.p.A. il numero dei propri dipendenti impiegati stabilmente nei servizi oggetto dell'appalto distinti tra tempo pieno e tempo parziale e relativa percentuale, le mansioni svolte dagli stessi, l'inquadramento, l'indicazione di eventuale condizione di svantaggio e, su richiesta dell'impresa subentrante, metterà a disposizione della stessa tutta la documentazione che la medesima ritenesse utile al fine di effettuare le opportune verifiche; il numero di personale, assunto con l'aggiudicazione del servizio, dovrà rimanere lo stesso nella fase di cessione alla scadenza del contratto; sono fatte salve sostanziali modifiche o potenziamenti del servizio;
- b) tutto il personale dipendente dell'Appaltatore adibito ai servizi riguardanti il presente appalto deve tenere un contegno corretto con il pubblico e presentarsi in servizio pulito e decorosamente vestito con l'uniforme che sarà fornita dall'Appaltatore. L'Appaltatore dovrà rispondere dell'operato dei suoi dipendenti e Nausicaa S.p.A. avrà la facoltà di ordinarne l'allontanamento dal servizio, qualora un operatore venga ritenuto non idoneo o non adeguato alla mansione, motivandone le ragioni, e nel rispetto delle norme vigenti;
- c) nell'esecuzione del servizio di raccolta e trasporto degli Indumenti dovranno essere impiegati solo addetti che abbiano partecipato al relativo corso di formazione e addestramento previsto dal D.Lgs. n. 81/2008;
- d) a tutti gli operatori dovranno essere forniti idonei DPI secondo i rischi ai quali sono esposti, nonché idonea formazione sulle modalità di svolgimento della loro mansione in sicurezza, tenuto conto delle valutazioni del DVR della Ditta;
- e) comunicare in modo tempestivo e preciso a Nausicaa S.p.A. eventuali difficoltà incontrate nello svolgimento del servizio e segnalare immediatamente tutte le circostanze e fatti rilevati nell'espletamento del servizio, che ne possano impedire il regolare svolgimento;
- f) dare tempestivo riscontro scritto di avvenuta presa visione ed accettazione in caso Nausicaa S.p.A. invii all'Appaltatore richiesta di sospensione definitiva o momentanea del servizio presso un Sito;
- g) esibire in qualsiasi momento e a semplice richiesta di Nausicaa S.p.A., copia dei pagamenti relativi al personale di servizio;
- h) contattare l'ufficio preposto di Nausicaa S.p.A. in caso si verificassero ritardi rispetto al programma settimanale, assenze non giustificate o l'insorgenza di qualsiasi problematica inerente al servizio. Sarà discrezione di Nausicaa S.p.A. stabilire quali contromisure adottare, riservandosi di quantificare gli eventuali costi sostenuti come specificato negli artt. 19 e/o 20;
- i) verificare il comportamento decoroso del personale e l'efficienza dei mezzi impiegati nell'appalto;
- j) verificare che siano sempre presenti e in buono stato tutte le attrezzature necessarie ad assicurare il corretto lavoro degli operatori ripristinando tempestivamente, se necessario, le condizioni di sicurezza e fruibilità (es. DPI, Contenitori, ecc.);
- m) segnalare tempestivamente a Nausicaa S.p.A. eventuali punti sensibili e rilevanti (a titolo esemplificativo e non esaustivo per abbandoni, Contenitori insufficienti, danneggiamento e/o atti vandalici ricorrenti) individuati anche mediante controllo dei report giornalieri;
- n) garantire la formazione degli operatori e il tempestivo aggiornamento di tutti gli addetti in merito alle disposizioni fornite da Nausicaa S.p.A.;
- o) fornire a Nausicaa S.p.A. ogni riscontro richiesto dalla stessa in merito all'andamento del servizio;
- p) garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone o enti che fruiscono delle prestazioni oggetto del presente Capitolato;



- q) segnalare ai competenti organi di controllo i comportamenti che possano integrare infrazioni ai vigenti regolamenti consortili in materia di gestione dei rifiuti;
- r) nella conduzione e gestione del servizio dovranno essere adottati tutti i provvedimenti e le cautele atti/e ad evitare danno alle persone ed alle cose;
- s) è fatto divieto all'Appaltatore e al personale dallo stesso impiegato nell'espletamento dei servizi, di riscuotere qualsiasi corrispettivo inerente al servizio oggetto dell'appalto direttamente dagli utenti;
- t) entro il giorno 15 di ogni mese inviare l'elenco completo dei Contenitori che sono stati danneggiati nel mese solare precedente, completo del tipo di danno rilevato e delle riparazioni eseguite (es rottura sportello, malfunzionamento, ecc);
- u) l'Appaltatore dovrà garantire l'integrale ritiro degli Indumenti in oggetto, comprese le eventuali variazioni in aumento che dovessero essere richieste in corso di contratto;
- v) l'Appaltatore dovrà, infine, osservare le disposizioni emanate dagli uffici di Nausicaa S.p.A. (disposizioni anche verbali o ordini di servizio) o da autorità pubbliche (ASL, ARPA, ecc.) ed eseguirle entro il termine in esse indicato producendo eventuali documentazioni o atti richiesti;
- z) In caso di controversia il foro competente deve essere esclusivamente quello di Massa.
- L'inosservanza delle disposizioni emanate sarà accertata dagli organi predetti e potrà comportare l'applicazione delle penali previste dal presente Capitolato.

11 Raccolta porta a porta degli indumenti tramite soggetti terzi

Si informa che Nausicaa S.p.A. potrà affidare a terzi richiedenti, aventi scopi benefici, raccolte straordinarie degli Indumenti, nel rispetto di quanto previsto dai locali regolamenti di gestione dei rifiuti e senza che l'Appaltatore possa pretendere od obiettare alcunché.

12 Prescrizioni in materia di salute e sicurezza

L'Appaltatore dovrà svolgere tutte le attività in appalto nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, igiene del lavoro e di tutela ambientale e quindi rimane ad esclusivo carico dell'Appaltatore eseguire la Valutazione dei rischi della propria attività e porre in essere nei confronti dei propri dipendenti tutti i comportamenti dovuti in forza delle normative disposte a tutela della sicurezza e igiene del lavoro e dirette alla prevenzione dei rischi.

13 Comunicazione

Sarà onere dell'Appaltatore eseguire campagne e iniziative di sensibilizzazione della cittadinanza concordandole con Nausicaa S.p.A.

14 Controlli e penali

È facoltà di Nausicaa S.p.A. effettuare in ogni momento controlli sul servizio effettuato, sul corretto recupero e smaltimento del materiale, nonché sul rispetto di quanto previsto dal presente Capitolato. A tal fine il personale incaricato da Nausicaa S.p.A. avrà accesso incondizionato a tutte le installazioni dell'Appaltatore.

Per i servizi non effettuati o effettuati in maniera non conforme al presente Capitolato dopo invio di contestazione scritta da parte di Nausicaa S.p.A e dopo presa d'atto di giustificazione fornita dall'Appaltatore, si applicheranno le seguenti penali:

- mancato viaggio programmato: € 150,00;
- mancata rispetto del termine di 48h per il viaggio richiesto: € 100,00;



- mancata trasmissione report/documentazione: € 50,00;
- scorrette procedure trasporto e/o gestione rifiuti: € 100,00, oltre sanzioni di legge.

Le infrazioni, se reiterate, sono causa di risoluzione contrattuale.

L'Appaltatore fornirà 15 giorni prima dell'avvio del servizio l'elenco dei Contenitori presenti nel Territorio.

Nel periodo di vigenza contrattuale Nausicaa S.p.A. potrà richiedere variazioni, sempre nel rispetto dei criteri previsti dal presente Capitolato.

Non costituisce giustificato motivo di ritardo dell'effettuazione del servizio in appalto o motivo di richiesta di maggiori compensi o indennizzi il cambiamento di percorso dei veicoli dovuto a lavori sulla rete stradale o altro.

Non costituiscono inoltre giustificati motivi di ritardo o di giustificata mancata effettuazione dei servizi, le avverse condizioni meteorologiche, salvo i casi di forza maggiore o qualora sussistano oggettive condizioni di pericolo per gli addetti ai servizi. La decisione di sospendere il servizio dovrà essere concordata preventivamente tra Nausicaa S.p.A. ed il Responsabile del servizio. L'Appaltatore deve obbligatoriamente recuperare il servizio non effettuato, non appena le condizioni lo consentiranno.

L'Appaltatore inoltre è tenuto ad anticipare tempestivamente a mezzo telefono a Nausicaa S.p.A. qualunque altro impedimento alla regolare esecuzione dei servizi.

Gli importi delle penali che dovessero eventualmente applicarsi nei modi sopra descritti saranno trattenuti sull'ammontare delle fatture ammesse a pagamento; mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare delle penalità viene addebitato sulla cauzione. In tali casi il fornitore dovrà procedere all'integrazione dell'importo della cauzione.

Qualora l'ammontare delle penalità raggiunga complessivamente il 10% dell'importo netto contrattuale, la Stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto.

10

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di provvedere alla presente fornitura per mezzo di altra ditta, qualora le inadempienze contrattuali del fornitore costituiscano impedimento al regolare svolgimento dell'attività di Nausicaa S.p.A., con conseguente addebito al fornitore degli eventuali maggiori oneri. E' fatta salva la facoltà di Nausicaa S.p.A. di richiedere la risoluzione del contratto.

15 Pagamenti

Nausicaa S.p.A. provvederà ad emettere fattura sulla base delle quantità mensili degli Indumenti conferiti presso l'impianto di destino individuati dall'Appaltatore, indicate nei formulari di identificazione e dalle operazioni di pesatura effettuate presso l'impianto di destino stesso, moltiplicandole per il prezzo, espresso in €/t, oggetto dell'offerta economica e valevole per tutta la durata contrattuale.

Per la determinazione del peso degli indumenti raccolti si farà riferimento a quello riscontrato dalla pesa dell'impianto di destino o altra pesa elettronica certificata individuata di comune accordo.

E' facoltà di Nausicaa S.p.A. eseguire delle verifiche a campione sul peso del materiale conferito riscontrato dall'impianto di destino.

Il pagamento dovrà avvenire entro 30 (trenta) giorni dalla data di emissione della fattura; contestualmente al pagamento o, comunque, entro 5 (cinque) giorni da esso, l'Appaltatore deve trasmettere a Nausicaa S.p.A. la prova dell'avvenuto pagamento.

In caso di ritardo nel pagamento saranno dovuti gli interessi di mora secondo le disposizioni contenute nel decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 (recante "Attuazione della Direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta dei ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali"). Nel caso in cui il ritardo nel pagamento si protragga per oltre 5 (cinque) giorni, fatto salvo il maturare degli interessi moratori,



Nausicaa S.p.A. potrà sospendere, per tutto il tempo in cui permane l'inadempimento, i conferimenti all'Appaltatore. Nausicaa S.p.A. avrà, altresì, diritto di rivalersi delle somme dovute sull'importo cauzionale. Nel caso in cui il ritardo superi i 15 (quindici) giorni, Nausicaa S.p.A. potrà procedere alla risoluzione del contratto.

Si dà atto che nel rispetto di quanto stabilito dal d.l. 27 gennaio 2022, n. 4 recante "Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico", fino al 31/12/2023, trova applicazione la revisione dei prezzi prevista dallo stesso all'art. 29 comma 1 lettera a.

Tale provvedimento di revisione sarà adottato dalla Stazione Appaltante su motivata richiesta scritta dell'Aggiudicatario.

16 Domicilio, uffici di direzione, deposito dei mezzi e delle attrezzature

L'Appaltatore deve obbligatoriamente comunicare a Nausicaa S.p.A. il proprio domicilio legale, a tutti gli effetti derivanti dal contratto d'appalto del servizio, prima della stipula del contratto e comunque prima dell'inizio del servizio se antecedente.

Entro la data di inizio del servizio e per tutta la durata contrattuale l'Appaltatore deve disporre di almeno una sede operativa ubicata nel Territorio.

La sede dovrà essere dotata di apparecchio telefonico, apparecchiatura fax e personal computer con accesso ad internet "veloce".

Il fabbricato dovrà essere dotato di locali da adibire a ricovero mezzi, deposito attrezzature e materiali da utilizzare (quali ad esempio sacchi, dotazioni di sicurezza) e i servizi essenziali per l'igiene personale dei lavoratori per l'espletamento dei servizi appaltati.

Resteranno a carico dell'Appaltatore gli oneri, nessuno escluso ed eccettuato, derivanti dall'uso della predetta struttura, le spese per l'ordinaria e straordinaria manutenzione della stessa, nonché gli eventuali adeguamenti igienico-sanitari ed impiantistici derivanti dalle norme di legge.

Tutti i locali dovranno essere mantenuti efficienti e funzionali conformi ad ogni effetto alle norme di legge.

