



Prot. 3884

NAUSICAA S.P.A.

Mobilità Interaziendale

**Bando di selezione per la formazione di una graduatoria volta all'assunzione
di personale amministrativo e di personale tecnico
nell'ambito delle società partecipate dal Comune di Carrara aventi personale in esubero
ai sensi art.25 D.Lgs. 175.2016**

Nausicaa S.p.A., società in house del Comune di Carrara, con sede legale in Carrara, Viale Domenico Zaccagna 18A, partita IVA e C.F. 00637570458, conformemente a quanto disposto dall'art.25 D.lgs. 175/2016, e sulla base di quanto previsto nel Protocollo d'Intesa tra la società Internazionale Marmi e Macchine – Carrarafiore Spa, Regione Toscana e Comune di Carrara sottoscritto in data 4/08/2023, nonché tra I.M.M., NAUSICAA S.p.A, e le OO.SS, sottoscritto da Nausicaa il 22.09.2023, che prevede una pianificazione delle relative assunzioni in base alle esigenze di turn over e pianta organica indicate nel recruiting plan di Nausicaa S.p.a. per il triennio 2023- 2025;

RICERCA

Personale amministrativo e tecnico da inserire nel proprio organico per le seguenti figure professionali:

- A. **N. 1** impiegato/a da assegnare al Settore Piano della Sosta con funzioni di front office ed eventuali attività accessorie con applicazione del CCNL Commercio- Livello 4° Tempo Parziale (24h/Sett);
- B. **N. 1** impiegato/a addetto al ricevimento utenti, assistenza, attività amministrativa e contabile connessa alla Gestione dei Servizi Cimiteriali, - Livello B2 Tempo Pieno- CCNL Utilitalia Dipendenti delle Imprese Pubbliche del Settore Funerario da assegnare al Settore Cimiteri;
- C. **N. 2** accompagnatori/trici part time verticale/orizzontale scuolabus da assegnare al Settore Scolastico con applicazione del CCNL UNEBA Liv. 5° (24h\settimanali con contratto da 10 settembre a 30 giugno di ogni anno);
- D. **N. 1** addetto ausiliario ai servizi museali con applicazione CCNL Servizi di Pulizia e Servizi Integrati Pulizia Multiservizi (30 h. settimanali nel periodo estivo e variazione della modulazione oraria fino a 15 h. settimanali nel periodo invernale - part time verticale – orizzontale - e inquadramento al IV livello CCNL Imprese di Pulizia Multiservizi);

I. Requisiti generali per l'ammissione alla selezione

I candidati possono formulare la domanda di partecipazione solo se in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- a) Età non inferiore ad anni 18;



- b) cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria come previsto dall'art. 38, comma 3-bis, d.lgs. n. 165/2001; per tutti è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta e il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti.
- c) il vincitore non dovrà avere raggiunto, al momento della assunzione in servizio, il limite massimo di età o l'anzianità massima di servizio previsti dalla vigente normativa per il collocamento in quiescenza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione, da accertare nelle forme di legge prima dell'assunzione in servizio. La non idoneità, totale o parziale, comporta l'esclusione dalla graduatoria;
- f) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti o dispensati, ovvero essere dichiarati decaduti, dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- g) assenza a proprio carico di sentenze definitive di condanna e provvedimenti definitivi di misure di prevenzione nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento; in caso di pendenza di procedimento penale o di condanna non definitiva o di provvedimento non definitivo di applicazione di misure di prevenzione, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, è concessa l'ammissione alle procedure selettive con riserva e l'eventuale attribuzione della qualifica è sospesa fino a passaggio della sentenza in giudicato, nonché l'assenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- h) non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario derivante da incarichi professionali conferiti da Pubbliche Amministrazioni che abbia comportato vantaggi per NAUSICAA spa negli ultimi 12 mesi in osservanza del D.Lgs. n. 231/01 o alle società precedenti interessate dalla fusione;
- i) non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53 comma 16 ter D. Lgs. n. 165/2001 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- j) di aver assolto agli obblighi scolastici;
- k) di essere inserito nella Comunicazione alla Regione Toscana (Settore Lavoro) avente per oggetto l'elenco esuberanti ex art. 25 D.lgs n.175/2016, quale personale in eccedenza della società



a partecipazione pubblica del Comune di Carrara Internazionale Marmi e Macchine – Carrarafiere Spa di cui al Protocollo di Intesa richiamato in premessa;

Per l'ammissione alla selezione per tutti i profili oggetto di selezione è previsto il possesso, da parte dei candidati, dei seguenti **requisiti specifici**:

- Diploma scuola secondaria di secondo grado;
- Possesso di patente di guida di tipo B;
- Adeguata qualificazione professionale, capacità comunicative e relazionali, con un forte orientamento ai rapporti con l'utenza, predisposizione al lavoro in team riservatezza e oculatezza nell'attività lavorativa;
- Buona dimestichezza nell'utilizzo dei principali strumenti applicativi informatici e delle mail e della posta elettronica certificata
- Essere in possesso di patente di guida di tipo B.

Per la figura dell'addetto museale è altresì richiesto:

- **il possesso di laurea in lettere e filosofia, lingue e/o equipollenti.**

Tutti i requisiti previsti per l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e devono continuare a sussistere fino al momento in cui sarà stipulato il contratto individuale di lavoro.

Dichiarazioni non corrispondenti a verità comporteranno l'immediata esclusione in qualsiasi fase della Selezione. In caso di dichiarazioni non corrispondenti a verità, Nausicaa S.p.a. si riserva di procedere ad eventuali segnalazioni agli Organi competenti, ai sensi della normativa vigente.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso e dal Regolamento per il reclutamento del Personale di NAUSICAA S.p.A.

II. Rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato.

L'assunzione avverrà esclusivamente sulla base del turn over di Nausicaa S.p.a. secondo le modalità e i termini previsti dal recruiting plan (per il triennio 2023-2025) così come stabilito nel Protocollo di Intesa del 22.09.2023 tra la società Internazionale Marmi e Macchine - Carrarafiere S.p.a., Comune di Carrara e le OO.SS.

L'eventuale assunzione avverrà con inquadramento e livello retributivo corrispondente al profilo oggetto di selezione e con applicazione del relativo CCNL, secondo quanto disposto dalle vigenti normative di legge e dal CCNL ivi applicato.

La sede di lavoro è il Comune di Carrara.



I candidati selezionati saranno sottoposti ad un periodo di prova secondo quanto disposto dalla legge e dal CCNL relativo al profilo di interesse.

L'orario di lavoro, part time o full time, verrà definito al momento dell'assunzione in coerenza con l'orario di lavoro previsto dal bando per i singoli profili oggetto di selezione.



III. Colloquio

Nausicaa S.p.a. provvederà a verificare per ciascun candidato, in base alla documentazione trasmessa, il possesso dei requisiti previsti generali e specifici di cui all'art. I del presente avviso.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti proseguiranno nella selezione con apposita Commissione nominata da Nausicaa S.p.a., che accerterà tramite colloquio individuale le conoscenze generali e tecniche richieste, le esperienze pregresse e la motivazione al ruolo.

Ad ogni candidato verrà attribuito un punteggio massimo di 30 punti. **Il colloquio sarà superato al conseguimento di almeno 18 punti.**

La graduatoria è valida fino alla copertura dei posti messi a bando nei limiti di validità temporale del recruiting plan 2023-2025 e non costituisce, in alcun modo, impegno alla nomina.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento (carta di identità o patente).

La mancata presentazione del candidato al colloquio verrà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia definitiva e quindi esclusione dalla selezione.

La presenza al colloquio comporta accettazione di tutte le disposizioni previste dal presente avviso.

IV. Domanda di ammissione e allegati

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno presentare apposita domanda di partecipazione redatta esclusivamente, a pena di non ammissione alla selezione in oggetto, su modulo predisposto dall'azienda, denominato **"Modello di Domanda"** allegato al presente avviso di cui forma parte integrante e sostanziale, nel quale occorrerà indicare il settore per il quale il candidato propone domanda di partecipazione.

I documenti saranno resi disponibili sul sito internet della Società www.nausicaacarrara.it.

Nella domanda, debitamente datata e sottoscritta, i candidati devono dichiarare e compilare, in maniera esaustiva tutti i campi previsti e allegare i documenti richiesti, a pena di nullità, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevoli delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.



Nella domanda il candidato dovrà inoltre esplicitare il proprio impegno, in caso di assunzione nel profilo di accompagnatore a frequentare corsi attivati dall'azienda (con costi a carico di questa) per il conseguimento della patente C CQC trasporto persone e la disponibilità ad effettuare (una volta conseguito il titolo abilitante) sostituzioni del personale addetto al trasporto scolastico.

Alla domanda, che dovrà essere debitamente firmata e datata, dovranno essere **obbligatoriamente allegati, a pena di esclusione** dalla selezione, in formato "pdf", i seguenti documenti da parte del candidato:

- copia di un documento di identità in corso di validità fronte e retro;
- curriculum vitae in formato europeo dal quale risultino in particolare i titoli di studio posseduti e le esperienze lavorative e formative debitamente datato e firmato in ogni sua parte;
- Informativa per il trattamento dei dati personali debitamente datata e sottoscritta;

A pena di esclusione dalla selezione in oggetto, il candidato dovrà firmare ed apporre la data di sottoscrizione sia alla domanda che al curriculum vitae.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere esplicitata, mediante apposita sottoscrizione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n°196/2003.

Nausicaa S.p.A. si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Le dichiarazioni false e/o inesatte comporteranno l'esclusione del candidato dalla selezione o dalla graduatoria e la denuncia all'Autorità Giudiziaria. Se tali circostanze dovessero emergere in un momento successivo alla eventuale assunzione comporteranno la risoluzione del rapporto di lavoro.

V. Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta utilizzando esclusivamente l'allegato "Modello di Domanda", corredata di tutti i documenti obbligatori richiesti, **deve essere trasmessa**, a pena di inammissibilità, a NAUSICAA S.p.A. **entro le ore 12:00 del 20.10.2023.**

Tale termine è perentorio, pertanto non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati le cui domande siano pervenute dopo il termine indicato, anche se inviate tramite posta prima di tale scadenza.

Le domande di ammissione potranno essere inviate in via telematica tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC), intestata al candidato/a all'indirizzo selezioni@pec.nausicaacarrara.it **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 20.10.2023** (fa fede la data e l'orario della ricevuta di consegna).

I documenti (la domanda e gli allegati) dovranno essere sottoscritti con firma digitale o sottoscrizione con firma autografa acquisita mediante scansione ed accompagnata dalla scansione di un documento di identità in corso di validità ed inviati in formato pdf.

Il campo oggetto deve riportare la seguente dicitura:



- “Mobilità interaziendale 2023”

Fanno fede la data e l’orario della ricevuta di consegna.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell’art.6 del D.p.r.11 febbraio 2005, n.68. Tutta la documentazione richiesta (domanda e relativi allegati) dovrà essere contenuta in una sola mail inviata via PEC; non saranno accettate mail contenenti singoli documenti o documenti parziali anche ad integrazione della domanda di partecipazione precedentemente trasmessa. Nel caso di ricezione di più mail, verrà presa in esame solo l’ultima mail ricevuta, secondo l’ordine cronologico, dal sistema PEC di Nausicaa S.p.a..

Eventuali disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione della suddetta dicitura nell’oggetto della mail trasmessa per posta elettronica certificata, nonché in particolare disguidi nel recapito a mezzo posta elettronica certificata determinati dal superamento della dimensione massima del messaggio consentita dal concessionario del servizio di posta elettronica certificata, ovvero dal mancato rispetto delle disposizioni previste dal certificatore per l’accettazione e consegna della mail, saranno imputabili esclusivamente al candidato che pertanto non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito.

Il recapito è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Nausicaa S.p.a., per mancato o tardivo recapito. A tal fine si specifica che non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, siano pervenute oltre il termine perentorio previsto.

In caso di impossibilità all'utilizzo delle tecnologie informatiche di cui sopra, sono possibili l’invio per RACCOMANDATA A.R. o la consegna **a mano** della domanda di ammissione con i relativi allegati in busta chiusa al protocollo aziendale (in Viale Zaccagna n° 18 c\o Nausicaa Spa) dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 – 12:30 con sopra apposta la seguente dicitura: “Mobilità interaziendale 2023”.

Il recapito è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di NAUSICAA S.p.A. per il mancato o tardivo recapito. A tal fine si specifica che non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, siano pervenute oltre il termine perentorio previsto, indipendentemente dal timbro postale accettante, anche se inviate per raccomandata.

Il partecipante deve indicare in modo esatto il domicilio elettronico a cui vuole ricevere tutte le comunicazioni afferenti alla selezione e comunicare tempestivamente l’eventuale cambio di domicilio rispetto a quello indicato nella domanda in via telematica mediante posta elettronica certificata.

La partecipazione alla selezione implica l’accettazione di tutte le condizioni del presente bando nonché le norme previste dallo Statuto Aziendale e dai regolamenti aziendali.



L'Azienda, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00, è tenuta ad effettuare idonei controlli a campione ed in tutti i casi in cui sorgeranno fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47 del succitato D.P.R..

Nausicaa S.p.A., pertanto, si riserva di richiedere in ogni momento l'integrazione della domanda, ovvero la produzione di documentazione idonea a comprovare le dichiarazioni e le notizie fornite dall'aspirante che, se false o inesatte, comportano l'esclusione dalla graduatoria, oltre alle sanzioni penali previste dalla legge per le dichiarazioni mendaci. Tali circostanze, qualora dovessero emergere in un momento successivo l'assunzione, comporteranno la risoluzione del rapporto di lavoro.

Inoltre, qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 c.p. e dell'art. 76 D.P.R. 445/2000.

VI. Validità della graduatoria

Al termine delle prove la commissione incaricata redigerà l'elenco dei vincitori della selezione per le singole posizioni a concorso che sarà reso noto tramite pubblicazione sul sito internet della Società www.nausicaacarrara.it.

La graduatoria resterà in vigore per i soli posti messi a bando per il periodo di validità del recruiting plan di Nausicaa S.p.A per il periodo 2023- 2025; la stessa inoltre non costituisce, in alcun modo, impegno alla nomina.

VII. Revoca risultati

L'Azienda si riserva la facoltà di revocare la graduatoria nel caso in cui prima della scadenza della stessa tutti i soggetti vincitori abbiano ricevuto dall'Azienda almeno una proposta di lavoro.

VII. Comunicazione esito concorso – Assunzione in servizio

I vincitori verranno invitati ad assumere servizio previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e di presentazione dei documenti di rito, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta dell'avvio del rapporto di lavoro, secondo le esigenze di turn over.

Si precisa, in particolare che per le n° 2 posizioni da inquadrare in liv. 5° CCNL UNEBA, l'assunzione sarà effettuata secondo le esigenze di turn over previste dal recruiting plan per il triennio 2023 -2025 salvo situazioni di revoca o mancato rinnovo dei contratti di servizio (tra Nausicaa S.p.a. e il Comune di Carrara) che interessino le posizioni suddette.



La comunicazione avverrà mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, sotto pena di decadenza, salvo ottenimento di proroga, giustificata da comprovate ragioni contemplate dalla vigente normativa.

Il vincitore che non assumesse servizio, entro il tempo stabilito, senza giustificato motivo, decadrà dalla nomina, in tal caso si provvederà a designare colui che immediatamente segue nella graduatoria di merito.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono subordinati al comprovato possesso dei requisiti previsti dal presente bando. L'Azienda procederà a sottoporre il vincitore a visita medico competente al fine di verificarne l'idoneità alle mansioni. È previsto, inoltre, un periodo di prova stabilito dal CCNL applicato. Nel caso di esito negativo il rapporto di lavoro sarà risolto.



VIII. Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss. il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura selettiva e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale. Il trattamento dei dati avverrà anche con l'ausilio di mezzi informatici e nel rispetto dello stesso D. Lgs 196/2003 e ss. e della successiva entrata in vigore del Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati".

IX. Pubblicità della selezione ed informazioni

Il presente bando, il modulo di domanda e altre informazioni sono disponibili nelle sedi aziendali di viale Zaccagna 18 a, Carrara (tel.0585/644322). Saranno altresì pubblicati al Sito Internet di NAUSICAA (www.Nausicaacarrara.it) e nell'Albo Pretorio e sul Sito Internet del Comune di Carrara (www.comune.carrara.ms.it).

X. Disposizioni finali

NAUSICAA S.p.A. si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte il presente avviso. La mera partecipazione alla selezione non farà sorgere alcun diritto in capo al candidato. L'eventuale pubblicazione dell'avviso di proroga o di riapertura dei termini avverrà con le stesse modalità di pubblicazione del presente avviso.

Responsabile del procedimento per NAUSICAA S.p.A. è il Responsabile è il Direttore Generale Avv. Lucia Venuti.

Carrara, 29.09.2023

Il Presidente di NAUSICAA S.p.A.

Dott. Antonio Valenti