

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BONOTTI MASSIMO**
Indirizzo **Via 7 Luglio ,28 Carrara (MS) 54033**
Telefono **0585/71**
Fax **0585/70736**
E-mail **bonotti@casadiriposocarrara.it**
cell. 3

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 01/8/1988 dipendente Ipab Casa di Riposo "Regina Elena" di Carrara assorbita
Dal 01/08/1998 dal Comune di Carrara con la forma giuridica di Istituzione Comunale.
Istituzione per anziani del comune di Carrara , Via Don Minzoni 2 Carrara che dal
1/01/2015 diventa Azienda Speciale del Comune di Carrara con il nome "Regina Elena"

Tipo di azienda
Qualifica

Casa di Riposo per anziani con annesso Centro Diurno Alzheimer
Terapista Coordinatore
Giugno 2013

Principali mansioni e responsabilità

Cambio Qualifica come Coordinatore di Struttura e Specialista in Attività Socio -Assistenziali
Coordinatore della varie professionalità all'interno della struttura.
Tutor aziendale per gli stage di tirocinio corsi Oss Asl , agenzie formative della provincia.
ed Università' di Firenze.
Responsabile da parte Asl della presenza all'interno della struttura dei Medici
di Medicina Generale aderenti ad un progetto regionale di assistenza agli anziani
Funzioni di segretariato Sociale e responsabile degli ingressi degli Anziani in struttura.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Luglio 1977
Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale presso l' Istituto Tecn. Commerciale
" D.Zaccagna " di Carrara.
- Luglio 1992
Diploma di Infermiere Professionale conseguito presso la Scuola Infermieri
di Massa
- Dicembre 1988
Abilitazione alle Funzioni di Ufficiale Esattoriale presso la Procura della
Repubblica di Massa
- Dal 1990 al 2015

Partecipazione a convegni ed a vari corsi di formazione inerenti alla qualifica di Infermiere Professionale e di Terapista Coordinatore.

Come da Elenco allegato

Giugno 2003

Idoneità tecnica all'incarico di " Addetto Antincendio"rilasciato dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Massa e Carrara.

Da dicembre 2011 a aprile 2012 Docente In Tecniche infermieristiche presso l'Agenzia di Formazione " Global Interazione " sede di Carrara.

Da novembre 2012 a aprile 2013 Docente in Tecniche infermieristiche presso l'Agenzia Di Formazione " Global Interazione "sede di Carrara

Membro della Commissione per Corso osa .anno 2013

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Francese (livello scolastico)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento delle varie figure professionali nella gestione di una struttura Socio –Sanitaria
Responsabilità e conoscenza dei nuovi metodi di gestione nella Pubblica Amministrazione per l'acquisto di forniture (Mercato Elettronico ,Consip , Smart Cig.....)

Conoscenza e tutoraggio di procedure informatiche sulla gestione e compilazione della cartella Sanitaria.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenza informatica e Buon uso del PC.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente Tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

1 allegato elenco attestati di Formazione

Carrara 25/05/2022